

MODULO DI RICHIESTA UNIFICATO

(si prega di compilare il modulo come indicato nella guida alla compilazione a pag.3 e firmarlo a pag.1 e 2.)

Il sottoscritto

Cognome e Nome								
Nato a					il			
Doc. di identità (pat, Cl, pass)		N°			Ril.da		Scad.	
Residente in	Via				N°		Città	
Prov.		CAP			Codice Fiscale			
Tel.				Mail				

Legale Rappresentante della società (sezione da compilare solo in caso di attività):

Ragione sociale			
Partita IVA		Codice ATECO	
Codice univoco SDI (se previsto)		PEC (se prevista)	

Recapito	Uguale a fornitura	Uguale a residenza	Diverso (compilare la parte sottostante)		
Cognome e nome					
Via		N°	Città	Prov	CAP

Con il presente modulo richiede:

Disdetta	
Subentro (contatori presenti non attivi)	
Voltura Ordinaria Mortis Causa	
Variazione potenza contatore	

Dichiara di occupare l'immobile a titolo di:

PROPRIETARIO	
INQUILINO	
COMODATARIO	
USUFRUTTUARIO (o altro diritto reale)	

per la fornitura sita in

Indirizzo		N°		Città	
Provincia				CAP	

Dati servizio acqua (almeno uno dei due campi con l'asterisco (*) è obbligatorio per procedere con la richiesta)

Dp*	
Matricola*	
Letture (in caso di voltura)	
Numero componenti del nucleo familiare	

Sezione da compilare solo in caso di richieste di cessazione o voltura

Recapito per invio fattura finale (indicare quello del cliente uscente/cessante)

Cognome e Nome					
Presso (C/O)					
Via		N°		Città	

Luogo

Data

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000) Con la presente il richiedente o il delegato dichiara di avere la titolarità per eseguire le operazioni richieste.

FIRMA

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 (in seguito, anche, "GDPR") e della normativa italiana di armonizzazione, I viene precisato che i dati personali dell'interessato vengono raccolti e trattati da ASM Vercelli S.p.A., con sede legale in Corso Palestro, 130 - 13100 Vercelli, in qualità di titolare del trattamento (di seguito: "Titolare"), e per tale ragione rende le informazioni relative al trattamento dei Suoi dati.

1. Finalità del trattamento

La informiamo che i dati da Lei forniti saranno trattati, a seconda della tipologia della Sua richiesta (richiesta di prestazione di servizi o richiesta di pronto intervento), per le seguenti finalità:

a. Finalità di gestione richiesta di servizi

La informiamo che i dati da Lei forniti all'atto di richiesta di un servizio saranno trattati per le seguenti finalità:

- Gestire la Sua richiesta di prestazione di servizi (a titolo esemplificativo: attivazione, voltura, cessazione del contratto, richiesta di connessione di un nuovo stabile) o la Sua richiesta di reclamo o di informazioni.
- InviarLe comunicazioni strettamente funzionali alla Sua richiesta.
- Ricontattarla per eventuale gestione di anomalie nella rilevazione delle letture.

b. Finalità di gestione richiesta di pronto intervento

La informiamo che i dati da Lei forniti all'atto della telefonata al numero di pronto intervento saranno trattati per le seguenti finalità:

- FornirLe le informazioni, l'assistenza e le prestazioni da Lei richieste.

c. Verifica della qualità del servizio reso (indagini di "Customer Satisfaction")

Il Titolare potrà inoltre contattarLa al fine di effettuare indagini circa la rilevazione del grado di soddisfazione rispetto alla qualità dei servizi prestati alla clientela. E' facoltà del Cliente rispondere o meno al questionario. Un eventuale rifiuto non comporterà alcuna conseguenza. I dati personali verranno utilizzati solo per finalità di ricerca statistica, non verranno usati né ceduti a terzi per altri scopi. Le informazioni saranno trattate sotto forma di statistiche aggregate in modo che non sia possibile risalire all'identità del Cliente o collegare ad essa le risposte.

d. Pianificazione degli interventi non strettamente connessi con la sicurezza o la continuità del servizio nell'ambito dell'emergenza COVID-19 ASM Vercelli S.p.A. nell'ambito delle attività di programmazione e gestione degli interventi presso abitazione del cliente, non strettamente connessi con la sicurezza o la continuità del servizio nell'ambito dell'emergenza COVID-19, potrà trattare informazioni inerenti la presenza all'interno dell'abitazione di persone sottoposte a sorveglianza sanitaria o isolamento fiduciario.

2. Categoria dei dati raccolti, conferimento al trattamento dei dati e conseguenze dell'eventuale rifiuto

I dati raccolti e trattati dal Titolare per assolvere le finalità di cui al paragrafo 1 lettera a. (Finalità di gestione richiesta di servizi) sono i dati anagrafici del richiedente e, a seconda del servizio richiesto, i dati di contatto, fiscali e contrattuali del richiedente.

I dati raccolti e trattati dal Titolare per assolvere le finalità di cui al punto 1 lettera b. (Finalità di gestione richiesta di pronto intervento) sono i dati anagrafici del richiedente e la motivazione della chiamata.

I dati raccolti e trattati dal Titolare per assolvere le finalità di cui al paragrafo 1 lett. c. (Finalità di verifica della qualità del servizio reso) sono: dati personali di contatto (nome e cognome; numero di telefonia fissa, numero di telefonia mobile).

Il conferimento dei dati personali è necessario per il perseguimento delle finalità di cui al paragrafo 1 lettera a. (Finalità di gestione di servizi) e lettera b. (Finalità di gestione richiesta di pronto intervento). Un Suo eventuale rifiuto o il conferimento d'informazioni inesatte e/o incomplete impedirà di fornirLe le informazioni, l'assistenza e le prestazioni da Lei richieste. La informiamo che, ai sensi dell'art. 6 (1) (b) del GDPR, la base giuridica dei trattamenti effettuati per le finalità di cui al paragrafo 1 lettera a. e b. identificata dal Titolare è l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso e l'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 6, lettera b) e c) del GDPR.

In virtù delle valutazioni effettuate circa il bilanciamento d'interesse tra Titolare e interessato, il trattamento dei dati per le la finalità di cui al paragrafo 1 lett. c. (Finalità di verifica della qualità del servizio reso) si fonda, ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lett. f) del GDPR, sul legittimo interesse del Titolare del trattamento.

Lei potrà in ogni caso opporsi ai sensi dell'art. 21 par. 1 del GDPR al trattamento dei Suoi dati personali per le finalità c. contattando in qualunque momento il Titolare del trattamento ai recapiti indicati al successivo paragrafo 5.

I dati raccolti e trattati dal Titolare per assolvere le finalità di cui al paragrafo 1 lett. d. (Pianificazione degli interventi non strettamente connessi con la sicurezza o la continuità del servizio nell'ambito dell'emergenza COVID-19) sono: dati personali di contatto (nome e cognome; numero di telefonia fissa, numero di telefonia mobile informazioni inerenti la presenza all'interno dell'abitazione di persone sottoposte a sorveglianza sanitaria o isolamento fiduciario).

Il conferimento dei dati personali è necessario per il perseguimento delle finalità di cui al paragrafo 1 lettera d. (Pianificazione degli interventi non strettamente connessi con la sicurezza o la continuità del servizio nell'ambito dell'emergenza COVID-19). Un Suo eventuale rifiuto o il conferimento d'informazioni inesatte e/o incomplete potrà impedire lo svolgimento del servizio.

La informiamo che la base giuridica dei trattamenti di cui al paragrafo 1 lettera d. identificata dal Titolare è la salvaguardia dell'interesse vitale dell'interessato o altra persona fisica, ai sensi dell'articolo 6, lettera d) del GDPR.

3. Modalità del trattamento e termini di conservazione dei dati

I dati raccolti saranno trattati e conservati sia su supporto cartaceo sia con l'ausilio di strumenti automatizzati secondo logiche strettamente correlate alle finalità sopraindicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

I dati personali saranno conservati per il periodo strettamente necessario a conseguire le finalità per cui sono stati raccolti; in ogni caso il criterio utilizzato per determinare tale periodo è improntato al rispetto dei termini consentiti dalle leggi applicabili e dai principi di minimizzazione del trattamento. Per le finalità sopra specificate potremmo conservare alcuni dati anche dopo la cessazione delle nostre attività nei Suoi confronti per il tempo necessario ad adempimenti contrattuali e di legge.

4. Ambito di comunicazione, trasferimento all'estero e diffusione dei dati personali

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato dal personale interno del Titolare in qualità di Incaricati^[1] del trattamento. Inoltre, il trattamento dei dati personali potrà essere effettuato dalle Società del Gruppo Iren nonché da società di fiducia del Titolare del trattamento in qualità di responsabili del trattamento. Il loro elenco è costantemente aggiornato ed è disponibile, su richiesta, inviando una comunicazione all'indirizzo indicato al punto 6 ovvero una e-mail a: privacy.asmvercelli@gruppoiren.it

I dati raccolti ed elaborati non vengono trasferiti presso Società o altre entità al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

I dati personali non saranno in alcun modo diffusi.

5. Diritti dell'interessato

In relazione al trattamento dei dati, è Sua facoltà esercitare i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento Europeo 2016/679, (riprodotti in forma abbreviata in calce alla presente policy). Per l'esercizio dei Suoi diritti può rivolgersi al Titolare del trattamento inviando una comunicazione scritta all'indirizzo indicato al punto 6 oppure un'e-mail a privacy.asmvercelli@gruppoiren.it.

6. Titolare e Responsabile del trattamento

Il Titolare del trattamento è da ASM Vercelli S.p.A., con sede legale in Corso Palestro, 130 - 13100 Vercelli.

Per contattare il Titolare o conoscere l'elenco completo ed aggiornato dei responsabili del trattamento nominati dal Titolare si invii una comunicazione all'indirizzo e-mail privacy.asmvercelli@gruppoiren.it.

Il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) è una persona appartenente al Gruppo IREN.

Ogni contatto con il Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO) potrà avvenire inviando una e-mail a: dpo@gruppoiren.it.

^[1] Ai fini della presente informativa, con il termine "Incaricato" si intende qualsiasi "persona autorizzata al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile" come previsto agli articoli 4, numero 10, e 29 del GDPR.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Articoli da 15 a 22 Regolamento Europeo 2016/679

Ai sensi degli articoli da 15 a 22 del Regolamento Europeo 2016/679, l'interessato ha diritto di ottenere dal titolare la rettifica, l'accesso, l'integrazione o la cancellazione (c.d. diritto all'oblio) dei suoi dati personali; il diritto di ottenere la limitazione del trattamento e il diritto alla portabilità dei dati, il diritto di opposizione al trattamento dei dati personali, compresa la profilazione ed infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.

GUIDA ALLA COMPILAZIONE

DATI ANAGRAFICI

Il sottoscritto									
Cognome e Nome									
Nato a					il				
Doc. di identità (pat. CI, pass)		N°		Ril. da		Scad.			
Residente in		Via		N°		Città			
Prov.		CAP		Codice Fiscale					
Tel.		Mail							

Legale Rappresentante della società (sezione da compilare solo in caso di attività):			
Ragione sociale			
Partita IVA		Codice ATECO	
Codice univoco SDI (se previsto)		PEC (se prevista)	

Recapito	<input type="checkbox"/>	Uguale a fornitura	<input type="checkbox"/>	Uguale a residenza	<input type="checkbox"/>	Diverso (compilare la parte sottostante)
Cognome e nome						
Via		N°		Città		Prov. CAP

Sezioni 1 e 2 - Questa sezione deve essere compilata con i dati del nuovo intestatario della fornitura.

In caso di persona fisica: deve essere compilato solo la sezione 1

In caso di attività: devono essere compilate entrambe le sezioni:

- sezione 1 con i dati del legale rappresentante
- sezione 2 con i dati societari.

ATTENZIONE!!

La residenza indicata deve essere quella in essere al giorno della richiesta

Sezione A - In questa sezione si deve indicare il recapito delle fatture, scegliendo tra le 3 possibilità:

- Recapito uguale alla fornitura (la fattura verrà recapitata all'indirizzo di fornitura)
- Recapito uguale alla residenza (la fattura verrà recapitata all'indirizzo di residenza)
- Recapito diverso (compilare la parte sottostante con i dati relativi al recapito)

DATI RICHIESTA

A		B	
Con il presente modulo richiede:		Dichiara di occupare l'immobile a titolo di:	
Disdetta	<input type="checkbox"/>	PROPRIETARIO	<input type="checkbox"/>
Subentro (contatori presenti non attivi)	<input type="checkbox"/>	INQUILINO	<input type="checkbox"/>
Voltura <input type="radio"/> Ordinaria <input type="radio"/> Mortis Causa	<input type="checkbox"/>	COMODATARIO	<input type="checkbox"/>
Variazione potenza contatore	<input type="checkbox"/>	USUFRUTTUARIO (o altro diritto reale)	<input type="checkbox"/>

C per la fornitura sita in			
Indirizzo	N°		Città
Provincia	CAP		

Sezione A: in questa sezione deve essere selezionata la tipologia di richiesta che si vuole effettuare:

- Disdetta: si richiede la disattivazione dei contatori con chiusura del contratto
- Subentro: si richiede l'attivazione di contatori presenti/non presenti **non attivi**
- Voltura: si richiede la variazione di intestazione di contatori presenti e attivi. Indicare se Ordinaria o Mortis Causa
- Variazione potenza contatore: si richiede la variazione in aumento o diminuzione del contatore elettrico.

Sezione B: in questa sezione si deve dichiarare di essere in possesso di un titolo autorizzativo alla richiesta di attivazione dei contatori.

Sezione C: in questa sezione si deve indicare l'indirizzo di fornitura ovvero l'indirizzo in cui si trovano i contatori.

DATI FORNITURA

Dati servizio acqua (almeno uno dei due campi con l'asterisco (*) è obbligatorio per procedere con la richiesta)

Dp*	
Matricola*	
Letture (in caso di voltura)	
Numero componenti del nucleo familiare	

Dati servizio gas metano almeno uno dei due campi con l'asterisco (*) è obbligatorio per procedere con la richiesta)

Pdr*			
Matricola*			
Letture (in caso di voltura)			
Tipo Utilizzo	Esclusivo Uso riscaldamento	Uso cottura cibi e/o prod. acqua calda	Riscald + Uso cottura cibi e/o prod. acqua calda

Dati servizio luce almeno uno dei due campi con l'asterisco (*) è obbligatorio per procedere con la richiesta)

Pod*	
Matricola*	
Potenza richiesta (kW)	Monofase/Trifase

DP(acqua)/PDR(gas)/POD(Energia Elettrica): sono i codici che identificano la fornitura. E' possibile reperirli su una fattura della precedente fornitura, a volte sono indicati tramite un cartoncino/etichetta sul contatore.

Matricola: la matricola dei contatori è sempre impressa sui contatori stessi. Può essere alfanumerica.

ATTENZIONE!!

DP/PDR/POD o le MATRICOLE sono essenziali ai fini della richiesta. Se non si è in possesso di tali dati è necessario e fondamentale recuperarli per poter procedere con la richiesta. Per poter recuperare i dati relativi a PDR(gas) o POD(energia elettrica) è possibile rivolgersi allo sportello del consumatore al numero verde 800 166 654.

Letture: per le operazioni di voltura dei servizi GAS e IDRICO è necessario fornire una lettura reale del contatore.

Numero componenti nucleo familiare: indicare il numero di componenti facente parte del nucleo familiare

Tipo utilizzo (Gas): Indicare il tipo di utilizzo del servizio GAS:

- Esclusivo uso riscaldamento
- Uso cottura cibi e/o produzione acqua calda sanitaria (situazione tipica in caso di riscaldamento e/o acqua calda centralizzati)
- Uso Riscaldamento + Uso cottura cibi e/o produzione acqua calda sanitaria (situazione tipica in caso di riscaldamento autonomo)

Potenza richiesta (Energia elettrica): indicare la potenza espressa in kW richiesta in fase di attivazione o variazione.

ATTENZIONE!!

Non è possibile richiedere la variazione di potenza in contemporanea alla richiesta di voltura.

Monofase/Trifase: indicare la fase richiesta in fase di attivazione o variazione MONOFASE (230V) o TRIFASE (380V)

DATI FATTURAZIONE

A	Periodicità di fatturazione			
	Mensile		Bimestrale	
B	Sezione da compilare solo in caso di richieste di cessazione o voltura o se recapito diverso da luogo di fornitura:			
	Recapito (per invio fattura finale indicare quello del cliente uscente/cessante)			
	Cognome e Nome			
	Presso (C/O)			
Via		N°	Città	

Sezione A: indicare la periodicità di fatturazione richiesta

- MENSILE emissione ogni mese
- BIMESTRALE emissione ogni due mesi

Sezione B: indicare il recapito

- In caso di richiesta di cessazione, indicare il recapito ove inviare la fattura di chiusura del servizio
- In caso di richiesta di Subentro/Voltura/Variatione, indicare solo se il recapito della fattura differisce dal luogo di fornitura. Se non indicato l'indirizzo di recapito sarà sempre quello di fornitura.